

# Acta 11 de setiembre del 2012

## Concurren:

APPIA: Patricia García

APU: Patricia Francia

AUDEPP: Irene Regnier, Stella Barrios

SPU: Carlos Lesino

UCU: Carolina Barbé

UDELAR: Claudia Lerena

Ing. Ernesto Spinak

## Temas tratados

- **La BVS-Psi recibió el logo de certificación de calidad otorgado por BIREME.**

- **Estadísticas y promoción:** Además del aporte del programa de estadísticas de la página de la BVS, podemos usar otros programas (Google analytic, New vs Returning) con el fin de optimizar los ranking. A través de los mismos podemos saber algunos datos como cuantas personas visitan la página, cuantas de estas es la primera vez que lo hacen, el tiempo de consulta etc.

Spinak esta aplicando un programa de administración (WonderWebWare SiteMap Generator) al cual se le indico que revise el sitio, detectando 15 páginas importante. A partir de estos datos se crea el mapa del sitio y se le comunica a google y yahoo para que el robot índice la página; la idea es promocionar la página en los buscadores.

El comité consultivo debe promocionar la base de otra forma utilizando las redes sociales, promocionando el boletín de novedades, haciendo folletos informativos etc.

- **Servicio de alerta:**

Luego de varios cambios que se fueron adoptando para la elaboración del servicio de alerta, se decidió que el mecanismo definitivo será:

- 1) Posterior al envío de las actualizaciones, Spinak genera un documento con las nuevas adquisiciones y se lo reenvía a APPIA.
- 2) APPIA reenvía el documento al resto para que cada uno marque en rojo lo que no vamos a incluir en el servicio de alerta.

3) APPIA recibe todos los envíos de las instituciones y generará un solo documento, que posteriormente se lo enviará a Spinak para que lo divida en grupos de 30 ordenados alfabéticamente.

4) Los títulos que están repetidos en más de una institución aparecen uno en el primer boletín y otro en la segunda tirada.

Posterior a definir el mecanismo de elaboración del servicio de alerta pasamos a mirar un ejemplo de cómo quedará el boletín.

Previo a la elaboración del mismo se debe definir las políticas de a quienes se les va a prestar el material.

Aparte de la promoción del boletín hay que hacer folletos y cursos taller para que las bibliotecas capaciten a sus usuarios.

- **Destacados:** Hay que actualizar la parte de destacados.

**Próxima reunión con Spinak: martes 09/10/2012 (en AUDEPP)**

**Próxima reunión del Comité Consultivo: el mismo día al finalizar la reunión con Spinak se continuará con la reunión del Comité Consultivo**